

**Саморегулируемая организация Ассоциация  
«Объединение градостроительного планирования и проектирования»**

---

**УТВЕРЖДЕНО:**

Решением Общего собрания членов

Протокол от «16» июня 2017 г. № 21

**СТАНДАРТ**

**САМОРЕГУЛИРУЕМОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**Общие требования к выполнению работ по подготовке проектной  
документации на строительство, капитальный ремонт, реконструкцию  
объектов капитального строительства,  
осуществляемой членами Ассоциации  
«Объединение градостроительного планирования и проектирования»**

г. Москва  
2017 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Стандарт саморегулируемой организации «Общие требования к выполнению работ по подготовке проектной документации на строительство, капитальный ремонт, реконструкцию объектов капитального строительства, саморегулируемой организации Ассоциации «Объединение градостроительного планирования и проектирования» (далее соответственно - Стандарт, Ассоциация) устанавливает требования к исходным данным, порядку разработки, составу и содержанию проектной и рабочей документации выполняемой по видам работ, оказывающих влияние на безопасность объектов капитального строительства.

1.2. Стандарт разработан в соответствии с Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральными законами Российской Федерации от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», от 22.12.2007 № 184-ФЗ «О техническом регулировании», от 30.12.2009 №384-ФЗ «Технический регламент о безопасности зданий и сооружений», постановлением Правительства Российской Федерации от 16.02.2008 № 87 «О составе разделов проектной документации и требованиях к их содержанию», иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными техническими документами и Уставом Ассоциации.

1.3. Стандарт устанавливает требования, которые гарантируют заказчику качество проектной документации, разрабатываемой членами Ассоциации. Стандарт обязателен для соблюдения всеми членами Ассоциации.

## **2. Общие требования к разработке проектной документации**

Выполнение работ по разработке проектной документации должно осуществляться на основании договора между заказчиком и исполнителем в

порядке, установленном действующим законодательством Российской Федерации.

Заказчик – орган государственной власти, орган местного самоуправления, физическое или юридическое лицо, осуществляющее заказ и (или) финансирование выполнения работ по разработке проектной документации.

Исполнитель – юридическое лицо (или индивидуальный предприниматель), осуществляющее деятельность по разработке проектной документации, являющееся членом Ассоциации.

### **3. Содержание проектной документации**

3.1. Состав разделов проектной документации и требования к их содержанию применительно к различным видам объектов капитального строительства (в том числе к объектам реконструкции) определены постановлением Правительства Российской Федерации от 16 февраля 2008 г. № 87.

3.2. Разработка проектной документации осуществляется на основании задания заказчика, результатов инженерных изысканий, градостроительного плана земельного участка, технических условий инженерного обеспечения в соответствии с требованиями технических регламентов, национальных стандартов и сводов правил (действующих ГОСТ, СНиП, СП и т.д.), с учётом требований региональных и муниципальных нормативных документов в области архитектурно-строительного проектирования, градостроительства и территориального планирования.

3.3. В случае если для разработки проектной документации на объект капитального строительства недостаточно требований по надёжности и безопасности, установленных нормативными техническими документами, или такие требования не установлены, разработке документации должны

предшествовать разработке и утверждению в установленном порядке технических условий.

3.4. Члены Ассоциации перед началом проектирования обязаны получить от заказчика исходно-разрешительную документацию, проверить её комплектность и достаточность содержащейся в ней информации.

3.5. Проектная документация, как правило, состоит из текстовой и графической частей.

Текстовая часть содержит сведения в отношении объекта капитального строительства, описание принятых технических и иных решений, пояснения, ссылки на нормативные и (или) технические документы, используемые при подготовке проектной документации и результаты расчётов, обосновывающие принятые решения.

Графическая часть отображает принятые технические и иные решения и выполняется в виде чертежей, схем, планов и других документов в графической форме.

Проектная документация на объекты капитального строительства производственного и непроизводственного назначения состоит из следующих разделов:

раздел 1 - пояснительная записка;

раздел 2 - схема планировочной организации земельного участка;

раздел 3 - архитектурные решения;

раздел 4 - конструктивные и объёмно-планировочные решения;

раздел 5 - сведения об инженерном оборудовании, о сетях инженерно-технического обеспечения, перечень инженерно-технических мероприятий, содержание технологических решений;

раздел 6 - проект организации строительства;

раздел 7 - проект организации работ по сносу и демонтажу зданий, строений и сооружений объектов капитального строительства;

раздел 8 - перечень мероприятий по охране окружающей среды;

раздел 9 - мероприятия по обеспечению пожарной безопасности;

раздел 10 - мероприятия по обеспечению доступа инвалидов;  
раздел 11 - смета на строительство объектов капитального строительства;  
раздел 12 - иная документация в случаях, предусмотренных федеральными законами.

3.6. В целях реализации в процессе строительства архитектурных, технических и технологических решений, содержащихся в проектной документации, на объект капитального строительства разрабатывается рабочая документация, состоящая из документов в текстовой форме, рабочих чертежей, спецификаций оборудования и изделий. Исходными данными для разработки рабочей документации является проектная документация.

3.7. Правила выполнения и оформления текстовых и графических материалов, входящих в состав проектной и рабочей документации, устанавливаются уполномоченным федеральным органом исполнительной власти. Оформление проектной документации осуществляется в соответствии с действующими национальными стандартами системы проектной документации для строительства (СПДС) с учётом правил, установленных региональными и муниципальными нормативами.

#### **4. Порядок разработки проектной документации.**

4.1. Порядок разработки проектной документации должен содержать:  
обоснование принятых проектных решений путём инженерных расчётов;  
выбор применяемых материалов и оборудования;  
оформление принятых проектных решений в виде текстовых и графических материалов.

4.2. Инженерные расчёты выполняются по методикам, изложенным в нормативных документах, действующих на территории Российской Федерации. Расчёты могут выполняться вручную или с применением лицензионного программного обеспечения, сертифицированного в установленном порядке для применения в практических инженерных

расчётах. Инженерные расчёты должны предъявляться заказчику в полном объёме по его требованию.

4.3. Контроль при проведении проектных работ проводится специалистами члена Ассоциации самостоятельно и включает в себя комплекс технических, экономических и организационных мер на всех стадиях проектирования.

4.4. Качественной может считаться такая проектная документация, комплектность, объем и содержание которой необходимы и достаточны для обеспечения безопасности проектируемого объекта, эффективного выполнения работ по строительству, эксплуатации, капитальному ремонту и обеспечению последующих стадий жизненного цикла проектируемого объекта.

## **5. Заключительные положения**

5.1. Настоящий Стандарт вступает в силу не ранее дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций.

5.2. Стандарт подлежит размещению на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет».