

АССОЦИАЦИЯ
«Объединение градостроительного планирования и проектирования»

УТВЕРЖДЕНО:

решением Общего собрания членов
Протокол № 20 от 15.05.2017 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

О членстве в Ассоциации «Объединение градостроительного планирования и проектирования», в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного взноса, членских взносов»

Москва, 2017

Оглавление

1. Область применения	3
2. Нормативные ссылки	3
3. Термины и определения	4
4. Общие положения	5
5. Порядок вступления в члены Ассоциации	6
6. Требования к членам Ассоциации.....	14
7. Размеры, порядок расчета и уплаты членских и иных целевых взносов	16
8. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации	16
9. Переходные положения	25
10. Заключительные положения	26
Приложение 1 к Положению о членстве в Ассоциации, в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты взноса, членских взносов.....	26

1. Область применения

1.1. Положение устанавливает требования к членству в Ассоциации «Объединение градостроительного планирования и проектирования» (далее также –Ассоциация) и определяет:

- порядок вступления в члены Ассоциацию;
- требования к членам Ассоциации;
- перечень документов, необходимых для вступления в саморегулируемую организацию;
- размер (порядок расчета) членского взноса в Ассоциации, исходя из лимитов ответственности членов по договорам подряда на подготовку проектной документации;
- порядок внесения (уплаты) в Ассоциацию членских взносов и иных целевых взносов;
- основания и порядок прекращения членства в саморегулируемой организации.

2. Нормативные ссылки

В настоящем Положении применяются ссылки на следующие нормативные документы:

2.1. Федеральный закон от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

2.2. Федеральный закон от 01.12. 2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях»;

2.3. Градостроительный Кодекс Российской Федерации;

2.4. Стандарты на процессы выполнения работ, утвержденные Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации;

2.5. Устав Ассоциации;

2.6. Положение о компенсационном фонде возмещения вреда Ассоциации;

2.7. Положение о компенсационном фонде обеспечения договорных обязательств Ассоциации;

2.8. Положение о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов;

2.9. Положение о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов;

2.10. Квалификационные стандарты Ассоциации.

3. Термины и определения

Для целей настоящего Положения используются следующие основные термины и определения:

3.1. Договор подряда на подготовку проектной документации - договор о подготовке проектной документации, заключенный членом саморегулируемой организации с застройщиком, техническим заказчиком, лицом, ответственным за эксплуатацию здания, сооружения, региональным оператором (далее также - договоры подряда на подготовку проектной документации).

3.2. конкурентные способы заключения договоров - способы определения поставщиков, подрядчиков, исполнителей (конкурс, аукцион, запрос котировок, запрос предложений), которые в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов) для заключения соответствующих договоров являются обязательными;

3.3. член саморегулируемой организации – индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которого принято решение о приеме, сведения о котором внесены в реестре членов Ассоциации.

3.4. специалист по организации архитектурно-строительного проектирования (главных архитекторов проектов), - физическое лицо, которое имеет право осуществлять по трудовому договору, заключенному с индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом, трудовые функции по организации выполнения работ по подготовке проектной документации в должности главного архитектора проекта, и сведения о котором включены в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования (далее также - ГАПы).

4. Общие положения

4.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Конституцией РФ, Градостроительным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

4.2. В члены Ассоциации могут быть приняты юридическое лицо, в том числе иностранное юридическое лицо, и индивидуальный предприниматель, соответствующие требованиям к выдаче свидетельств о допуске к одному или нескольким видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и решение вопросов по выдаче свидетельства о допуске к которым отнесено общим собранием членов саморегулируемой организации к сфере деятельности саморегулируемой организации.

4.3. С 01.07.2017 г. член Ассоциации не может быть членом другой саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

4.4. Решение о приеме в члены Ассоциации принимается коллегиальным органом управления Ассоциации на основании документов, предоставленных кандидатом в члены Ассоциации, а с 01.07.2017 г. также на основании

результатов проверки, проведенной в соответствии с Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

Решение об исключении из членов Ассоциации принимается органами Ассоциации, уполномоченными принимать такие решения в соответствии с Уставом Ассоциации и действующим законодательством Российской Федерации по основаниям и в порядке, предусмотренным действующим законодательством Российской Федерации.

С 01.07.2017 г. решение об исключении из членов Ассоциации может быть принято коллегиальным органом управления Ассоциации на основании результатов проверки, проведенной в соответствии с Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

5. Порядок вступления в члены Ассоциации

5.1. Для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

1) заявление о приеме в члены саморегулируемой организации. В заявлении должны быть указаны определенный вид или виды работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и свидетельство о допуске к которым намерены получить индивидуальный предприниматель или юридическое лицо;

2) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

3) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства

о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства;

4) копия выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в случае, если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо является членом другой саморегулируемой организации того же вида.

5.2. С 01.07.2017 г. для приема в члены Ассоциации индивидуальный предприниматель или юридическое лицо представляет в Ассоциацию следующие документы:

1) заявление о приеме в члены Ассоциации, в котором должны быть указаны в том числе сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров или об отсутствии таких намерений, по форме согласно Приложению 1, подписанное уполномоченным лицом. Полномочия такого лица подтверждаются Уставом, доверенностью либо иным документом, который должен прилагаться к заявлению;

2) копия документа, подтверждающего факт внесения в соответствующий государственный реестр записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя или юридического лица, копии учредительных документов (для юридического лица), надлежащим образом заверенный перевод на русский язык документов о государственной регистрации юридического лица в соответствии с законодательством соответствующего государства (для иностранного юридического лица);

3) документы, подтверждающие соответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям, установленным Ассоциацией к своим членам в разделе 5 настоящего Положения и иных внутренних документах Ассоциации:

а) сведения об имуществе юридического лица или индивидуального предпринимателя (раздел № 12 в составе отчета члена Ассоциации,

установленного Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

б) документы, подтверждающие соответствие квалификационным требованиям к индивидуальному предпринимателю или руководителю юридического лица, самостоятельно организующему выполнение работ по организации подготовки проектной документации:

- в отношении руководителя юридического лица: копия трудового договора и/или копия трудовой книжки;

- в отношении индивидуального предпринимателя: копия трудового договора и/или копия трудовой книжки, подтверждающие стаж работы индивидуального предпринимателя в качестве работника по трудовому договору, оригинал или копия выписки из единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей с указанием видов деятельности, подтверждающие стаж работы лица в качестве индивидуального предпринимателя;

- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.);

- копии свидетельств о квалификации, выданные центрами оценки квалификации в установленном законом порядке (при необходимости);

в) документы, подтверждающие соответствие количественным и квалификационным требованиям к специалистам индивидуального предпринимателя или юридического лица, за исключением ГАПов, в зависимости от установленных направлений деятельности:

- перечень специалистов (раздел № 5 в составе отчета члена Ассоциации, установленной Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

- копии трудовых договоров и/или копии трудовых книжек в отношении специалистов;

- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.) в отношении специалистов;

г) документы, подтверждающие наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица ГАПов:

- перечень ГАПов (раздел № 5 в составе отчета члена Ассоциации, по форме установленной Положением о проведении Ассоциацией анализа деятельности своих членов на основании информации, представляемой ими в форме отчетов);

- копии трудовых договоров и/или копии трудовых книжек в отношении ГАПов;

- копии документов об образовании (дипломов, удостоверений о повышении квалификации и т.д.) в отношении ГАПов;

- копии документов, подтверждающие включение специалистов по организации подготовки проектной документации в национальный реестр специалистов в области инженерных изысканий и архитектурно-строительного проектирования соответствующего Национального объединения саморегулируемых организаций.

д) документы, подтверждающие наличие у ГАПов необходимых должностных обязанностей: копии должностных инструкций, приказов в отношении ГАПов.

5.3. Копии представляемых документов должны быть заверены уполномоченным лицом индивидуального предпринимателя или юридического лица и, при наличии, печатью индивидуального предпринимателя или юридического лица.

Документы, представляемые иностранными юридическими лицами, должны быть переведены на русский язык и надлежащим образом легализованы.

5.4. Представление в Ассоциацию документов, указанных в пунктах 5.1. и 5.2 настоящего Положения, осуществляется по описи.

5.5. Порядок проведения проверки документов, указанных в пунктах 5.1. и 5.2 настоящего Положения, устанавливается Положением о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов.

5.6. В срок не позднее чем в течение тридцати дней со дня получения документов, указанных в пункте 5.1 настоящего Положения, Ассоциация осуществляет их проверку и обязана принять решение о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации и о выдаче ему свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, или об отказе в приеме с указанием причин отказа, а также направить или вручить данное решение такому индивидуальному предпринимателю или такому юридическому лицу.

С 01.07.2017 г. в срок не более чем два месяца со дня получения документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения, Ассоциация осуществляет проверку индивидуального предпринимателя или юридического лица на соответствие требованиям Ассоциации к своим членам. При этом Ассоциация вправе обратиться:

1) в Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц осуществляющих подготовку проектной документации.

а) о выплатах из компенсационного фонда саморегулируемой организации, членом которой являлись индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, произведенных по вине такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица;

б) о наличии или об отсутствии в отношении специалистов индивидуального предпринимателя или юридического лица, указанных в документах индивидуального предпринимателя или юридического лица, решений об исключении сведений о таких специалистах из национального

реестра специалистов в области архитектурно – строительного проектирования, принятых за период не менее чем два года, предшествующих дню получения Ассоциацией документов, указанных в пункте 5.2. настоящего Положения;

2) в органы государственной власти и органы местного самоуправления с запросом информации, необходимой Ассоциации для принятия решения о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации;

3) в саморегулируемые организации, членом которых индивидуальный предприниматель или юридическое лицо являлись ранее с запросом документов и (или) информации, касающихся деятельности такого индивидуального предпринимателя или такого юридического лица, включая акты проверок его деятельности.

5.7. По результатам проверки, предусмотренной пунктом 5.5. настоящего Положения, постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации принимает одно из следующих решений:

1) о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации при условии уплаты взноса в компенсационный фонд возмещения вреда, а также в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциацией принято решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

2) об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации с указанием причин такого отказа.

5.8. Ассоциация отказывает в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям к выдаче свидетельства о допуске к определенному виду или

видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и указаны в заявлении, предусмотренном пунктом 5.1 настоящего Положения;

2) несоответствие индивидуального предпринимателя или юридического лица требованиям Ассоциации к своим членам;

3) непредставление индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом в полном объеме документов, предусмотренных пунктом 5.1. или 5.2 (с 01.07.2017 г.) настоящего Положения;

4) наличие у индивидуального предпринимателя или юридического лица выданного другой саморегулируемой организацией того же вида свидетельства о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и указаны в заявлении предусмотренном пунктом 5.1 настоящего Положения;

5) если индивидуальный предприниматель или юридическое лицо уже является членом саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации (с 01.07.2017 г.);

6) если членство юридического лица или индивидуального предпринимателя в иной саморегулируемой организации, основанной на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации, было прекращено менее 1 года назад (с 01.07.2017 г.).

5.9. С 01.07.2017 г. Ассоциация вправе отказать в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации по следующим основаниям:

1) по вине индивидуального предпринимателя или юридического лица осуществлялись выплаты из компенсационного фонда возмещения вреда или компенсационного фонда обеспечения договорных обязательств саморегулируемой организации, членом которой ранее являлись такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо;

2) проведение процедуры банкротства в отношении юридического лица или индивидуального предпринимателя;

3) юридическое лицо или индивидуальный предприниматель включены в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

5.10. Лицу, принятому в члены саморегулируемой организации, выдается свидетельство о допуске к определенному виду или видам работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, в срок не позднее чем в течение трех рабочих дней после дня принятия соответствующего решения, уплаты вступительного взноса и взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации.

С 01.07.2017 г. в трехдневный срок с момента принятия одного из решений, указанных в пункте 5.6. настоящего Положения, Ассоциация обязана направить индивидуальному предпринимателю или юридическому лицу уведомление о принятом решении с приложением копии такого решения.

5.11. С 01.07.2017 г. индивидуальный предприниматель или юридическое лицо, в отношении которых принято решение о приеме в члены Ассоциации, в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления, указанного в абзаце 2 пункта 5.10. настоящего Положения, обязаны уплатить в полном объеме:

- 1) взнос в компенсационный фонд возмещения вреда;
- 2) взнос в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств в случае, если Ассоциация приняла решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда на подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров;

5.12. С 01.07.2017 г. решение Ассоциации о приеме в члены Ассоциации вступает в силу со дня уплаты в полном объеме взноса в компенсационный фонд возмещения вреда Ассоциации, а также взноса в компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств Ассоциации в случае, если Ассоциация приняла решение о формировании такого компенсационного фонда и в заявлении индивидуального предпринимателя или юридического лица о приеме

в члены Ассоциации указаны сведения о намерении принимать участие в заключении договоров подряда подготовку проектной документации с использованием конкурентных способов заключения договоров

В случае неуплаты в установленный срок указанных в настоящем пункте взносов решение Ассоциации о приеме в члены считается не вступившим в силу, а юридическое лицо или индивидуальный предприниматель считается не принятым в члены Ассоциации. В этом случае Ассоциация возвращает такому юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю документы, поданные им с целью вступления в Ассоциацию, в течение 30 дней со дня истечения установленного срока уплаты указанных в настоящем пункте взносов. Такое юридическое лицо или индивидуальный предприниматель вправе вступить в Ассоциацию в порядке, установленном настоящим Положением.

5.13. Решения Ассоциации о приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, об отказе в приеме индивидуального предпринимателя или юридического лица в члены Ассоциации, бездействие Ассоциации при приеме в члены Ассоциации, перечень оснований для отказа в приеме в члены Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также третейский суд, сформированный Национальным объединением саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц осуществляющих подготовку проектной документации.

6. Требования к членам саморегулируемой организации

6.1. Требования к членам Ассоциации устанавливаются в требованиях Ассоциации к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и во внутренних документах Ассоциации.

6.2. Требованием к минимальной численности ГАПов является наличие по месту основной работы не менее чем двух таких специалистов, что соответствует требованиям, минимально установленным Градостроительным кодексом Российской Федерации.

6.3. Требование к минимальной численности ГАПов у члена Ассоциации, осуществляющего работы по подготовке проектной документации, которые оказывают влияние на безопасность особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов атомной энергии, дифференцируются с учетом технической сложности и потенциальной опасности таких объектов и устанавливаются Правительством Российской Федерации.

6.4. В квалификационных стандартах Ассоциации устанавливаются:

6.4.1. требования к членам Ассоциации, предусматривающие квалификационные требования к индивидуальному предпринимателю, а также руководителю юридического лица, самостоятельно организующим выполнение работ по подготовке проектной документации;

6.4.2. требования к членам Ассоциации, предусматривающие квалификационные требования к иным работникам индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе, требования к характеристикам квалификации (требуемые уровень знаний и умений, уровень самостоятельности при выполнении трудовой функции, дифференцированные в зависимости от направления деятельности), необходимой работникам для осуществления трудовых функций по подготовке проектной документации.

6.5. Квалификация индивидуального предпринимателя, руководителя юридического лица, самостоятельно организующих выполнение работ по подготовке проектной документации, а также работников индивидуального предпринимателя и юридического лица, в том числе лиц, организующих выполнение работ по подготовке проектной документации, должна соответствовать положениям соответствующих профессиональных стандартов.

6.6. Стандартами на процессы выполнения работ, утвержденными соответствующим Национальным объединением саморегулируемых

организаций, дополнительно могут быть определены соответствующие требования.

6.7. Требования к членам Ассоциации, выполняющим работы по подготовке проектной документации, оказывающие влияние на безопасность, особо опасных, технически сложных и уникальных объектов, объектов атомной энергии, устанавливаются Правительством Российской Федерации.

7. Размеры, порядок расчета и уплаты членских и иных целевых взносов

7.1. В Ассоциации установлены следующие взносы:

7.1.1. Регулярный членский взнос (далее – членский взнос) - обязательный регулярный целевой денежный взнос члена Ассоциации.

7.1.2. Целевой взнос – дополнительный имущественный взнос, устанавливаемый Общим собранием членов Ассоциации на постоянной или единовременной основе.

7.2. Взносы, уплачиваемые в Ассоциацию, используются на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации.

7.3. Взносы в Ассоциацию оплачиваются денежными средствами путем их перечисления на расчетный счет Ассоциации. Взносы считаются уплаченными в момент поступления денежных средств на расчетный счет Ассоциации.

7.4. При начислении членских взносов применяется дифференцированная система определения размера членского взноса в зависимости от категории, к которой относится член Ассоциации, и/или исходя из уровня ответственности члена Ассоциации, определяемого согласно Градостроительному кодексу Российской Федерации. Категории членов Ассоциации, размеры членского взноса для них указаны в таблице пункта 7.5 настоящего Положения.

7.5. Размер членского взноса устанавливается в размере на календарный год, рассчитывается ежеквартально и оплачивается в порядке и сроки, установленные настоящим Положением.

№ категории	Категория членов Ассоциации	Размер членского взноса на 2017 год (в год)	Размер членского взноса с 2018 года (в год)
1	Члены Ассоциации, принятые с 15 марта 2017 года	60 000 (Шестьдесят тысяч) руб.	- 120 000 (Сто двадцать тысяч) руб. при первом уровне ответственности члена Ассоциации; - 140 000 (Сто сорок тысяч) руб. при втором уровне ответственности члена Ассоциации - 160 000 (Сто шестьдесят тысяч) руб. при третьем уровне ответственности члена Ассоциации;
2	Члены Ассоциации, принятые до 15 марта 2017 года	При получении Свидетельства о допуске к видам работ, кроме указанного в п.13 раздела II Перечня видов работ ¹ : 1-2 группы видов работ – 50 000 (Пятьдесят тысяч) рублей; От 3 до 6 групп видов работ – 100 000 (Сто тысяч) рублей От 7 до 12 групп видов работ – 150 000 (Сто пятьдесят тысяч) рублей При получении Свидетельства о допуске к виду работ, указанному в п.13 раздела II Перечня видов работ, отдельно или в сочетании с другими вышеуказанными группами видов работ, размер ежегодного членского взноса составляет 200 000 (Двести тысяч) рублей.	- 200 000 (Двести тысяч) руб. при четвертом уровне ответственности члена Ассоциации

Уровни ответственности члена Ассоциации в соответствии с ч. 10 ст. 55.16 Градостроительного кодекса Российской Федерации определены:

- первый уровень ответственности члена Ассоциации - если член Ассоциации планирует выполнять работы по подготовке проектной документации, стоимость которых по одному договору не превышает двадцать пять миллионов рублей;

¹ в соответствии с Приказом Министерства регионального развития Российской Федерации от 30 декабря 2009 года № 624

- второй уровень ответственности члена Ассоциации - если член Ассоциации планирует выполнять работы по подготовке проектной документации, стоимость которых по одному договору не превышает пятьдесят миллионов рублей;

- третий уровень ответственности члена Ассоциации - если член Ассоциации планирует выполнять работы по подготовке проектной документации, стоимость которых по одному договору не превышает триста миллионов рублей;

- четвертый уровень ответственности члена Ассоциации - если член Ассоциации планирует выполнять работы по подготовке проектной документации, стоимость которых по одному договору составляет триста миллионов рублей и более;

Членские взносы не включаются в налоговую базу по налогу на добавленную стоимость

7.6. Членские взносы в Ассоциацию за первый и второй квартал уплачиваются не позднее 01 февраля соответствующего года. Членские взносы в Ассоциации за третий и четвертый квартал уплачиваются не позднее 01 августа соответствующего года.

7.7. При вступлении в Ассоциацию в первом либо третьем квартале года юридическое лицо или индивидуальный предприниматель оплачивает членский взнос в полном объеме за текущий и следующий квартал в срок не позднее 7 (Семи) рабочих дней со дня принятия Ассоциацией решения о приеме в члены Ассоциации. При вступлении в Ассоциацию во втором либо четвертом квартале года юридическое лицо или индивидуальный предприниматель оплачивает членский взнос в полном объеме за текущий квартал в срок не позднее 7 (Семи) рабочих дней со дня принятия Ассоциацией решения о приеме в члены Ассоциации.

Членские взносы уплачиваются в полном объеме начиная с месяца, в котором принято решение о приеме в члены Ассоциации.

Далее членские взносы оплачиваются членом Ассоциации в порядке, предусмотренном п. 7.6 настоящего Положения.

7.8. В случае, если с 01 января 2018 года член Ассоциации, повышает свой уровень ответственности путем увеличения стоимости работ по подготовке проектной документации по одному договору, членский взнос уплачивается в новом размере исходя из повышенного уровня ответственности согласно категории таблицы пункта 7.5 настоящего Положения, начиная с того месяца, в котором происходит такое изменение.

7.9. В случае, если с 01 января 2018 года член Ассоциации понижает уровень ответственности путем уменьшения стоимости работ по подготовке проектной документации по одному договору, членский взнос уплачивается в новом размере исходя из пониженного уровня ответственности согласно таблице пункта 7.5, начиная с месяца, следующего за тем, в котором происходит такое изменение.

7.10. Вне зависимости от даты прекращения членства в Ассоциации, членский взнос уплачивается в полном размере за тот месяц, в котором принято решение об исключении из членов Ассоциации или поступило заявление от члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

7.11. Лицу, прекратившему членство в Ассоциации, оплаченные ранее, членские взносы, в том числе авансовые платежи в счет оплаты членских взносов, возврату не подлежат.

7.12. Оплата членского взноса осуществляется членом Ассоциации по банковским реквизитам, указанным на официальном сайте Ассоциации в сети «Интернет», в размере и порядке согласно настоящему Положению и/или согласно соответствующему счету, направленному члену Ассоциации..

7.13. Уплата взносов, установленных данным Положением, является обязанностью членов Ассоциации.

7.14. Неуплата членского взноса в течение 6 (Шести) месяцев после наступления срока, указанного в п. 7.6 настоящего Положения, является

основанием для принятия решения уполномоченным органом Ассоциации об исключении из членов Ассоциации.

7.15. Иные имущественные взносы членов в Ассоциацию должны иметь только целевой характер, то есть дополнительно к членским взносам в Ассоциацию могут быть перечислены взносы, направленные на обеспечение деятельности Ассоциации по достижению уставных целей и реализации уставных задач и функций Ассоциации, приоритетных направлений деятельности Ассоциации, в том числе участие Ассоциации в объединениях юридических лиц. Целевые взносы подразделяются на обязательные и добровольные. Обязательные целевые взносы могут устанавливаться Общим собранием членов Ассоциации на периодической и (или) единовременной основе.

7.16. Членские взносы, установленные п. 7.5 настоящего Положения, а также порядок их уплаты, установленный пунктами 7.6-7.7 настоящего Положения, распространяют свое действие на отношения со дня принятия Ассоциацией решения о приеме в члены Ассоциации, начиная с 01 января 2016 года.

7.17. С момента вступления в силу настоящего Положения, нормы иных нормативных правовых документов, регламентирующих размеры и порядок уплаты членских взносов в Ассоциации, противоречащие настоящему Положению в части размеров и порядка уплаты членских взносов, прекращают свое действие.

8. Основания и порядок прекращения членства в Ассоциации

8.1. Членство в Ассоциации прекращается по основаниям и в случаях:

1) добровольного выхода члена Ассоциации из состава членов Ассоциации;

2) исключения из членов Ассоциации по решению уполномоченного органа Ассоциации;

3) смерти индивидуального предпринимателя - члена Ассоциации или ликвидации юридического лица - члена Ассоциации;

4) С 01.07.2017 г. по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Градостроительном кодексе Российской Федерации, Федеральном законе от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и/или во внутренних документах Ассоциации.

5) С 01.07.2017 г. при неисполнении двух и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при выполнении работ по подготовке проектной документации;

8.2. Член Ассоциации вправе в любое время выйти из состава членов Ассоциации по своему усмотрению, при этом он обязан подать в Ассоциацию заявление о добровольном прекращении членства в Ассоциации. Членство в Ассоциации прекращается со дня поступления в Ассоциацию подписанного уполномоченным лицом заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении членства в Ассоциации.

8.3. Ассоциация, в день поступления в нее заявления члена Ассоциации о добровольном прекращении его членства в Ассоциации, вносит в реестр членов Ассоциации сведения о прекращении членства индивидуального предпринимателя или юридического лица в Ассоциации и в течение трех дней со дня поступления указанного заявления на бумажном носителе или в этот же день в случае его поступления в форме электронного документа (пакета электронных документов) направляет в соответствующее Национальное объединение саморегулируемых организаций, уведомление об этом.

8.4. Ассоциация вправе принять решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица при наличии хотя бы одного из следующих оснований:

1) неисполнение два и более раз в течение одного года предписаний органов государственного строительного надзора при выполнении работ по подготовке проектной документации (с 01.07.2017 г.);

2) несоблюдение членом Ассоциации требований технических регламентов, повлекшее за собой причинение вреда;

3) неоднократное в течение одного года или грубое нарушение членом Ассоциации требований законодательства Российской Федерации о градостроительной деятельности, требований к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, требований технических регламентов, стандартов на процессы выполнения работ по подготовке проектной документации, утвержденных соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций, стандартов Ассоциации, настоящего Положения, Положения о контроле Ассоциации за деятельностью своих членов и (или) иных внутренних документов Ассоциации.

4) неоднократное нарушение в течение одного года срока оплаты членских взносов;

5) невнесение взносов в компенсационные фонды Ассоциации в случаях, когда такое внесение является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации или внутренними документами Ассоциации;

6) отсутствия у индивидуального предпринимателя или юридического лица свидетельства о допуске хотя бы к одному виду работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства, за исключением случая, указанного в части 7 статьи 55.8 Градостроительного Кодекса Российской Федерации;

7) неоднократного в течение одного года привлечения члена саморегулируемой организации к ответственности за нарушение миграционного законодательства.

8) С 01.07.2017 г. по иным основаниям и в случаях, которые указаны в Градостроительном кодексе Российской Федерации, Федеральном законе от 01.12.2007 № 315-ФЗ «О саморегулируемых организациях» и/или во внутренних документах Ассоциации.

8.5. С 01.07.2017 г. решение об исключении из членов Ассоциации индивидуального предпринимателя или юридического лица принимается постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации, а до указанной даты органами Ассоциации уполномоченным на принятие таких решений в соответствии с законодательством Российской Федерации и Уставом Ассоциации.

8.6. Не позднее трех рабочих дней со дня, следующего за днем принятия постоянно действующим коллегиальным органом управления Ассоциации решения об исключении индивидуального предпринимателя или юридического лица из членов Ассоциации, Ассоциация уведомляет в письменной форме об этом:

- 1) лицо, членство которого в Ассоциации прекращено;
- 2) Национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, выполняющих инженерные изыскания, и саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

8.7. Членство в Ассоциации считается прекращенным с даты внесения соответствующих сведений в реестр членов Ассоциации.

8.8. С 01.07.2017 г. в случае прекращения индивидуальным предпринимателем или юридическим лицом членства в Ассоциации такой индивидуальный предприниматель или такое юридическое лицо в течение одного года не могут быть вновь приняты в члены Ассоциации.

8.9. Решение Ассоциации об исключении из членов Ассоциации, перечень оснований для исключения из членов Ассоциации, установленный настоящим Положением, могут быть обжалованы в арбитражный суд, а также в

третейский суд, сформированный соответствующим Национальным объединением саморегулируемых организаций.

9. ПЕРЕХОДНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

9.1. Начиная с 01.07.2017 г. настоящее Положение прекращает свое действие в части слов «требования к выдаче свидетельств о допуске к работам, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства», «требования к выдаче свидетельств о допуске», «свидетельство о допуске» и производных от указанных слов.

9.2. Начиная с 01.07.2017 г. пункт 5.1, подпункт 4 пункта 5.8, подпункт 7 п.8.4 настоящего Положения прекращает свое действие,

9.3. Нормы настоящего положения, не предусмотренные действующим законодательством Российской Федерации на момент принятия настоящего Положения Общем собранием членов Ассоциации, вступают в силу в день вступления в силу соответствующих норм законодательства Российской Федерации.

9.4. Пункты 2.4., 2.10, 3.4, абзац второй пункта 4.5, подпункты 3, 5, 6, 7 пункта 5.8 настоящего положения вступают в силу с 01.07.2017 г.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

10.1. Настоящее Положение вступает в силу не ранее, чем со дня внесения сведений о нем в государственный реестр саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих подготовку проектной документации.

10.2. В случае если законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации установлены иные правила, чем предусмотрены настоящим Положением, то применяются правила, установленные законами и иными нормативными актами Российской Федерации, а также Уставом Ассоциации.

Приложение 1

к Положению о членстве в Ассоциации «Объединение градостроительного планирования и проектирования», в том числе о размере, порядке расчета, а также порядке уплаты вступительного взноса, членских взносов»

На бланке организации
с указанием исх. № и даты

В Ассоциацию
«Объединение градостроительного
планирования и проектирования»
(далее – Ассоциация)

ЗАЯВЛЕНИЕ**о приеме в члены саморегулируемой организации**

Юридическое лицо/ИП _____

*(полное, сокращенное и фирменное наименование, организационно-**правовая форма в соответствии с учредительными документами /**Фамилия, Имя, Отчество ИП)*

адрес юридического лица /адрес регистрации по месту жительства ИП _____

*(полный адрес в соответствии со**сведениями ЕГРЮЛ/ЕГРИП с указанием почтового индекса)*

почтовый адрес _____

просит принять в члены Ассоциации.

Сообщаем следующие сведения, необходимые для внесения в реестр членов саморегулируемой организации:

Идентификационный номер налогоплательщика

ИНН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер юридического лица

ОГРН

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Основной государственный регистрационный номер записи о государственной регистрации индивидуального предпринимателя

ОГРНИП

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Телефон: _____

Факс: _____

Адрес электронной почты (e-mail): _____

Адрес сайта в сети Интернет: _____

Настоящим уведомляем о принятом решении выполнять работы по подготовке проектной документации, стоимость которых по одному договору составляет:

Уровни ответственности	Стоимость работ по одному договору, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд возмещения вреда, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 25 миллионов	50 000	
Второй	не превышает 50 миллионов	150 000	
Третий	не превышает 300 миллионов	500 000	
Четвертый	Составляет 300 миллионов и более	1 000 000	

Настоящим заявляем о намерении принимать участие в заключении договоров строительного подряда с использованием конкурентных способов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей) в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд, законодательством Российской Федерации о закупках товаров, работ, услуг отдельными видами юридических лиц, или в иных случаях по результатам торгов (конкурсов, аукционов), если в соответствии с законодательством Российской Федерации проведение торгов (конкурсов, аукционов) для заключения договоров строительного подряда является обязательным, с уровнем ответственности:

ДА/НЕТ (ненужное зачеркнуть)

Уровни ответственности	Предельный размер обязательств всем по договорам, в рублях	Размер взноса в Компенсационный фонд обеспечения договорных обязательств, в рублях	Необходимый уровень (отметить знаком «V»)
Первый	не превышает 25 миллионов	150 000	
Второй	не превышает 50 миллионов	350 000	
Третий	не превышает 300 миллионов	2 500 000	
Четвертый	Составляет 300 миллионов и более	3 500 000	

В случае преобразования организации, изменения ее наименования, фамилии, имени, отчества индивидуального предпринимателя, места нахождения, иной информации, содержащейся в реестре членов саморегулируемой организации и (или) представляемой в орган надзора за саморегулируемыми организациями или в национальное объединение саморегулируемых организаций, основанных на членстве лиц, осуществляющих строительство, изменения сведений, представленных для подтверждения соответствия требованиям, установленным нормативными правовыми актами Российской Федерации и внутренними документами саморегулируемой организации, обязуемся уведомлять саморегулируемую организацию в письменной форме или путем направления электронного документа в установленном порядке о наступлении любых событий, влекущих за собой изменение такой информации (сведений), в течение трех рабочих дней со дня, следующего за днем наступления таких событий.

Взнос в компенсационные фонды обязуемся внести в течение семи рабочих дней со дня получения уведомления о приеме в члены саморегулируемой организации.

Достоверность сведений в представленных документах подтверждаем.

С Уставом и внутренними документами саморегулируемой организации на дату подачи настоящего заявления ознакомлены и обязуемся их соблюдать.

Приложения: документы по прилагаемой описи на ___ листах.

(должность)

(подпись)

(фамилия и инициалы)

М.П.