

**НЕКОММЕРЧЕСКОЕ ПАРТНЕРСТВО «ОБЪЕДИНЕНИЕ  
ГРАДОСТРОИТЕЛЬНОГО ПЛАНИРОВАНИЯ И ПРОЕКТИРОВАНИЯ»**

**УТВЕРЖДЕНО**

Решением Правления  
НП «Объединение  
ГрадСтройПроект»  
Протокол от 01 июля 2009 г. № 2

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о Дисциплинарной комиссии Некоммерческого  
партнерства «Объединение градостроительного  
планирования и проектирования»**

Москва - 2009

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями Конституции РФ, Градостроительного кодекса РФ, Федерального закона от 01.12.2007 №315-ФЗ «О саморегулируемых организациях», а также Устава Некоммерческого партнерства «Объединение градостроительного планирования и проектирования» (далее – Партнерство).

Настоящее положение определяет, в рамках реализации уставных целей и задач Партнерства, компетенцию, функции, задачи, порядок формирования и функционирования указанной Дисциплинарной комиссии.

## **Глава 1 СТАТУС И ПОЛНОМОЧИЯ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ ПАРТНЕРСТВА**

### **Статья 1. Статус Дисциплинарной комиссии Партнерства**

**1.1.** Дисциплинарная комиссия Партнерства является постоянно-действующим коллегиальным органом Партнерства, возглавляемым Руководителем Комиссии.

**1.2.** Дисциплинарная комиссия Партнерства осуществляет свою деятельность в рамках реализации уставных целей и задач Партнерства на основе настоящего Положения и документов Партнерства.

### **Статья 2. Основные цели Дисциплинарной комиссии Партнерства**

**2.1.** Основной целью Дисциплинарной комиссии Партнерства является предупреждение причинения вреда жизни или здоровью физических лиц, имуществу физических или юридических лиц, государственному или муниципальному имуществу, окружающей среде, жизни или здоровью животных и растений, объектам культурного наследия (памятникам истории и культуры) народов Российской Федерации (далее - вред) вследствие недостатков работ, которые оказывают влияние на безопасность объектов капитального строительства и выполняются членами Партнерства.

**2.2.** Целью функционирования Дисциплинарной комиссии также является содействие повышению качества архитектурно-строительного проектирования объектов капитального строительства.

**2.3.** Привлечение к дисциплинарной ответственности членов Партнерства, допустивших соответствующие нарушения, является не самоцелью деятельности

Дисциплинарной комиссии Партнерства, однако, является необходимым инструментом воздействия на членов Партнерства в целях понуждения их к соблюдению требований технических регламентов, требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований стандартов саморегулируемых организаций, правил саморегулирования.

### **Статья 3. Компетенция Дисциплинарной комиссии Партнерства**

**3.1.** Дисциплинарная комиссия Партнерства осуществляет свою деятельность в строгом соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом Партнерства, настоящим Положением и прочими локальными актами Партнерства.

**3.2.** Дисциплинарная комиссия применяет в отношении членов Партнерства предусмотренные «Системой мер дисциплинарного воздействия за несоблюдение членами саморегулируемой организации НП «Объединение ГрадСтройПроект» требований к выдаче свидетельств о допуске, правил контроля в области саморегулирования, требований технических регламентов, требований стандартов саморегулируемой организации и правил саморегулирования».

**3.3.** Основанием для возбуждения и проведения Дисциплинарной комиссией процедуры рассмотрения и разрешения дела о дисциплинарной ответственности члена Партнерства является Акт контрольного органа Партнерства.

**3.4.** Партнерство, а также его работники и должностные лица, принимающие участие в заседании и работе Дисциплинарной комиссии, отвечают за неразглашение и нераспространение сведений, полученных в ходе работы, в соответствии с действующим законодательством и локальными актами Партнерства.

**3.5.** Партнерство несет перед своими членами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации и Уставом, ответственность за неправомерные действия работников Партнерства и необоснованное привлечение членов Партнерства к дисциплинарной ответственности.

## **Глава 2. СОСТАВ И ФОРМИРОВАНИЕ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ ПАРТНЕРСТВА**

**Статья 4. Основные принципы формирования и деятельности Дисциплинарной комиссии Партнерства**

**4.1.** В основе формирования и деятельности Дисциплинарной комиссии Партнерства лежат следующие основные принципы:

- а) принцип уважения прав и защиты законных интересов членов Партнерства;
- б) принцип строго соблюдения законодательства Российской Федерации, локальных актов Партнерства, норм профессиональной деятельности и профессиональной этики;
- в) принцип координации и взаимодействия органов и должностных лиц Партнерства;
- г) принцип юридического равенства, защиты субъективных прав, презумпция невиновности и ответственности только за виновное противоправное деяние (действие или бездействие).

## **Статья 5. Состав Дисциплинарной комиссии Партнерства**

**5.1.** Дисциплинарная комиссия Партнерства состоит из 3 (трех) членов, назначаемых Правлением Партнерства, и возглавляется Председателем комиссии.

## **Статья 6. Формирование Дисциплинарной комиссии Партнерства**

**6.1.** Дисциплинарная комиссия Партнерства формируется Правлением Партнерства по представлению Президента Партнерства.

**6.2.** Изменения в составе Дисциплинарной комиссии Партнерства производятся по решению Правления Партнерства.

**6.3.** Передача членства в Дисциплинарной комиссии Партнерства, в том числе по доверенности, не допускается.

## **Статья 7. Прекращение членства в Дисциплинарной комиссии Партнерства**

**7.1.** Членство в Дисциплинарной комиссии Партнерства может быть прекращено:

- а) по заявлению Председателя Дисциплинарной комиссии на имя Председателя Правления Партнерства в случае, если член Дисциплинарной комиссии Партнерства прекратил выполнять свои функции в качестве члена Комиссии (не явился на заседание без уважительной причины более 2 (двух) раз подряд) или оказался не в состоянии выполнять свои функции;

б) в случае обнаружения конфликта интересов члена Дисциплинарной комиссии или его заинтересованности в разрешении дела о дисциплинарном правонарушении;

в) в иных случаях на основании мотивированного представления Председателя Дисциплинарной комиссии Партнерства на имя Председателя правления Партнерства.

**7.2.** Прекращение членства в Дисциплинарной комиссии Партнерства оформляется соответствующим решением Правления Партнерства. В случае прекращения членства в Дисциплинарной комиссии Партнерства одного либо нескольких членов, Правление Партнерства по предложению Президента Партнерства утверждает новых членов Дисциплинарной комиссии Партнерства, пополняя число до необходимого.

### **Глава 3. ПРЕДСЕДАТЕЛЬ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИЕЙ ПАРТНЕРСТВА**

#### **Статья 8. Председатель Дисциплинарной комиссии Партнерства**

**8.1.** Председатель Дисциплинарной комиссии Партнерства назначается Правлением Партнерства по предложению Президента Партнерства.

**8.2.** Председатель Дисциплинарной комиссии Партнерства в соответствии с настоящим Положением по должности является полноправным членом Дисциплинарной комиссии Партнерства, при этом, в случае равенства голосов при голосовании в Дисциплинарной комиссии Партнерства голос Председателя Комиссии является решающим.

#### **Статья 9. Функции Председателя Дисциплинарной комиссии Партнерства**

**9.1.** Председатель Дисциплинарной комиссии Партнерства, в рамках закрепленных за ним полномочий в соответствии с настоящим Положением и документами Партнерства, организует деятельность Дисциплинарной комиссии Партнерства по реализации своих целей и задач.

**9.2.** Для достижения целей и решения задач деятельности Дисциплинарной комиссии Партнерства, координации ее взаимодействия с другими органами (должностными лицами) Партнерства, Председатель Дисциплинарной комиссии Партнерства осуществляет следующие основные функции:

а) руководит деятельностью Дисциплинарной комиссии Партнерства;

б) информирует органы и должностных лиц Партнерства о деятельности Дисциплинарной комиссии Партнерства и принятых ею решениях;

в) обеспечивает повседневное выполнение функций Дисциплинарной комиссии Партнерства;

г) запрашивает у членов, органов и должностных лиц Партнерства, третьих лиц информацию, необходимую для выполнения целей и задач Дисциплинарной комиссией Партнерства;

д) подписывает решения Комиссии.

е) выполняет иные функции, предусмотренные настоящим Положением, иными документами Партнерства и направленные на обеспечение выполнения функции Дисциплинарной комиссии Партнерства, реализацию уставных целей и задач Партнерства.

#### **Глава 4. ПОРЯДОК ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ДИСЦИПЛИНАРНОЙ КОМИССИИ ПАРТНЕРСТВА**

##### **Статья 10. Рассмотрение вопросов в Дисциплинарной комиссии Партнерства**

**10.1.** Дисциплинарная комиссия Партнерства в рамках своей компетенции рассматривает вопросы о привлечении к дисциплинарной ответственности членов Партнерства.

**10.2.** Материалы дела, передаваемые контрольным органом Партнерства, должны сопровождаться актом проверки Контрольной комиссии.

**10.3.** Материалы дела рассматриваются Дисциплинарной комиссией Партнерства в течение 14 календарных дней с момента поступления. Копия решения о начале дисциплинарного производства направляется заказным письмом с уведомлением о вручении заинтересованным лицам, в том числе лицу, в отношении которого возбуждено производство.

**10.4.** Заседания Дисциплинарной комиссии Партнерства, являются открытыми. На заседания Дисциплинарной комиссии Партнерства должны быть приглашены лица, по заявлению которых или интересы которых затрагиваются при рассмотрении принятых Дисциплинарной комиссией Партнерства к рассмотрению вопросов. Неявка без уважительных причин указанных лиц, в случае их надлежащего извещения, на заседание Дисциплинарной комиссии Партнерства не является основанием для

переноса заседания или отказа в рассмотрении вопроса, если только членами Дисциплинарной комиссии Партнерства не будет определено иное.

**10.5.** Для принятия справедливого решения члены Дисциплинарной комиссии Партнерства могут потребовать дополнительные материалы, возможность и необходимость их использования определяется Председателем Дисциплинарной комиссии Партнерства.

**10.6.** Без ущерба вышеизложенных положений настоящей статьи и если Дисциплинарной комиссией Партнерства не будет специально установлено иного, в отношении порядка, сроков и условий рассмотрения Дисциплинарной комиссией Партнерства принятых ей к рассмотрению вопросов применяются с учетом особенностей конкретной ситуации положения, регламентирующие порядок проведения Дисциплинарной комиссией Партнерства рассмотрения и разрешения дел.

**10.7.** Исполнение функции секретаря Дисциплинарной комиссии Партнерства обеспечивается по решению Президента Партнерства.

**10.8.** Заседание Дисциплинарной комиссии Партнерства проводится в центральном офисе Партнерства.

## **Статья 11. Процедура рассмотрения и разрешения дела о дисциплинарном правонарушении**

**11.1.** Каждый член Дисциплинарной комиссии Партнерства обладает одним голосом, в случае равенства голосов голос Руководителя Дисциплинарной комиссии Партнерства является решающим.

**11.2.** Дисциплинарная комиссия Партнерства принимает решения о назначении дисциплинарных наказаний, простым большинством голосов присутствующих и участвующих в голосовании членов Дисциплинарной комиссии Партнерства при условии присутствия более половины членов Комиссии. Дисциплинарная комиссия Партнерства принимает решения о назначении дисциплинарных наказаний, а также решения о прекращении производства в связи с отсутствием состава правонарушения. Члены Дисциплинарной комиссии Партнерства, не согласные с принятым решением, вправе составить и приложить к принятому решению особое мнение, являющееся составной частью указанного решения.

**11.3.** Член Дисциплинарной комиссии, заинтересованный в исходе рассмотрения дела, обязан заявить самоотвод. Если при самоотводе количество членов Комиссии, принимающих решение, становится менее половины членов Дисциплинарной комиссии, то Правление Партнерства в срок не более 10 (Десяти) рабочих дней должно дополнить персональный состав членов Комиссии до необходимого для принятия решения.

**11.4.** Решения, принимаемые Дисциплинарной комиссией Партнерства, оформляются и передаются в срок не более 2 рабочих дней Президенту Партнерства.

**11.5.** Решения Дисциплинарной комиссии Партнерства оформляются в письменном виде и подписываются Председателем Дисциплинарной комиссии Партнерства. Решения Дисциплинарной комиссии Партнерства вступают в силу с момента принятия решения.

**11.6.** Решения о назначении дисциплинарного наказания направляются заказным письмом с уведомлением о вручении заинтересованным лицам, в том числе лицу, в отношении которого возбуждено производство, либо вручаются под роспись в срок 2 (два) рабочих дня с момента принятия решения.

**11.7.** В решении о назначении дисциплинарного наказания должны быть указаны сроки и порядок его исполнения (например, реквизиты для уплаты штрафа). Срок для исполнения наказания в виде штрафа не может быть более 1 (одного) месяца с момента назначения.

**11.8.** Решения Дисциплинарной комиссии Партнерства и Правления Партнерства могут быть обжалованы членами Партнерства в Арбитражном суде города Москвы.

## **Глава 5. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

### **Статья 12. Предоставление информации**

**12.1.** Без ущерба для иных требований настоящего Положения, для выполнения Дисциплинарной комиссией Партнерства функций, возлагаемых на нее в соответствии с настоящим Положением, Дисциплинарная комиссия Партнерства имеет право запрашивать у членов Партнерства, органов и должностных лиц Партнерства, третьих лиц информацию в объеме, необходимом для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств принятого к рассмотрению Дисциплинарной комиссией Партнерства дела и вынесения справедливого решения.

**12.2.** Запрос о предоставлении информации, указанной в пункте 1 настоящей статьи, должен содержать ссылку на дело, обстоятельства которого подлежат выяснению, и точный перечень запрашиваемых сведений.

**12.3.** Запрос о предоставлении информации, указанной в пункте 1 настоящей статьи, направляется лицу, которому он адресован, в письменной форме почтовым сообщением, нарочным, по факсу либо иным образом, с подтверждением факта вручения.

**12.4.** Член Партнерства, орган или должностное лицо Партнерства, которому согласно настоящей статье, Дисциплинарной комиссией Партнерства направлен запрос, обязаны предоставить в течение трех рабочих дней с даты его получения, ответ по существу содержащихся в нем вопросов либо мотивированный отказ о невозможности предоставления запрашиваемой информации.

**12.5.** Дисциплинарная комиссия Партнерства для полного, всестороннего и объективного исследования всех обстоятельств принятого им к рассмотрению дела вправе привлекать в качестве экспертов либо свидетелей представителей членов Партнерства, органов, должностных лиц и штатных сотрудников Партнерства, а также третьих лиц.

**12.6.** Лица, указанные в пункте 12.5. настоящей статьи, должны проявлять объективность.

**12.7.** Дисциплинарная комиссия Партнерства ежегодно через Председателя Дисциплинарной комиссии Партнерства представляет доклад о своей деятельности Правлению Партнерства и может делать предложения и общие рекомендации, основанные на изучении заявлений и информации, полученных от членов Партнерства, Контрольной комиссии и иных органов. Такие предложения и общие рекомендации сообщаются Председателю Правления Партнерства вместе с предложениями членов Партнерства, если таковые имеются.

### **Статья 13. Изменения и дополнения**

Все дополнения и изменения положений настоящего Положения, принятые в установленном порядке после его принятия, непосредственно вносятся в текст Положения.